



Consiglio Nazionale  
Geometri e Geometri Laureati

presso  
Ministero della Giustizia

Roma, **20 NOV. 2009**  
Prot. N° **10042**  
Serv. **MB** Area 1/4...  
Rif. del  
Allegati: *come da testo*

Ai Signori Presidenti dei Consigli dei  
Collegi Geometri e Geometri Laureati

Ai Signori Presidenti dei Comitati  
Regionali Geometri e Geometri  
Laureati

Ai Signori Consiglieri Nazionali

Alla Cassa Italiana di Previdenza ed  
Assistenza Geometri Liberi  
Professionisti

Ai Dirigenti di Categoria

**LORO SEDI**

Oggetto: Formazione Professionale Continua – obbligatorietà dal 1° gennaio 2010

Con riferimento all'oggetto ed al periodo di "*monitoraggio e sperimentazione*", come previsto (ed attuato) nel "*Regolamento per la Formazione Continua, art. 13, comma 3*", si trasmette, in allegato, il "*Regolamento per la Formazione Professionale Continua*", approvato nella seduta del Consiglio Nazionale, tenutasi il 10 novembre c.a.

Nel merito, si ritiene di evidenziare che il Regolamento, in vigore dal prossimo 1° gennaio 2010, modifica, sostanzialmente, le modalità di attribuzione dei Crediti Formativi Professionali; pertanto, alla luce delle modifiche introdotte, i CFP, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento, verranno così riconosciuti:

1. Ai «Seminari» sono attribuiti i crediti professionali formativi nella misura di 1 CFP per ogni ora di seminario (con un massimo di 4 CFP);



2. Ai “Corsi di Formazione” i crediti formativi professionali sono attribuiti dal Consiglio Nazionale, anche per singoli moduli formativi, valutando la durata, i temi trattati, la docenza e l’eventuale verifica finale.

3. Per le “Attività formative” di cui all’art. 7, i crediti formativi professionali saranno attribuiti dal Consiglio Nazionale.

Si precisa che, in particolare per l’organizzazione dei “Corsi di Formazione, si dovranno susseguire e completare due precisi momenti:

1. un primo momento, di decisione e programmazione, da operare a cura del Consiglio del Collegio, che avrà a disposizione, **sul sito della Fondazione Geometri Italiani**, ([www.fondazionegeometri.it](http://www.fondazionegeometri.it)) un elenco, suddiviso per Aree tematiche, di tutti i corsi di formazione realizzabili.  
Per ogni corso, cui corrisponderà un preciso codice alfa numerico, sarà fruibile:
  - il relativo programma;
  - eventuali informazioni necessarie per l’organizzazione del Corso stesso, ad esempio:
    - a) la presenza minima percentuale richiesta;
    - b) i Crediti Formativi Professionali da attribuire, stabiliti preventivamente dal Consiglio Nazionale;
    - c) suggerimenti sul conto economico in relazione al numero dei partecipanti e sul costo;
    - d) eventuali contatti utili;
2. un secondo momento, prettamente operativo, dedicato alla gestione informatica dell’evento, che consentirà all’operatore, **utilizzando le procedure informatiche, già sperimentate e messe a disposizione sul sito del Consiglio Nazionale**, di inserire, semplicemente tramite il codice alfa numerico del corso, l’evento organizzato, fra quelli a disposizione degli iscritti ed inserire i nominativi dei partecipanti.

Inoltre, al fine di implementare e/o aggiornare l’offerta formativa rivolta agli iscritti all’Albo, i Collegi Provinciali e Circondariali potranno proporre, al Consiglio Nazionale, sulla base di esperienze già attuate, eventuali ulteriori programmi di Corsi di Formazione, che, debitamente analizzati e condivisi, verranno messi a disposizione di tutti i Collegi, con le modalità sopra indicate.



3° foglio – segue pagina \_\_\_\_\_

del ..... Prot. N° .....

A tal fine, per facilitare ed uniformare il lavoro di tutti, è stato approntato un apposito modello (**fac-simile allegato**), sul quale dovranno essere predisposti i programmi ed i contenuti dei Corsi da sottoporre al Consiglio Nazionale. Si allega anche un modello di corso, già compilato, a titolo di esempio.

Si richiama l'attenzione sull'opportunità di procedere all'inserimento degli eventi formativi già svolti, unitamente all'attribuzione dei relativi CFP agli iscritti, entro il 31 dicembre c.a.

Nel rimanere a disposizione per eventuali chiarimenti (Tiziana Iannozzi cell. 3357958871), si porgono cordiali saluti

IL PRESIDENTE

(Geom. Fausto Savoldi)

ti/



## FAC-SIMILE

(da inviare, all'occorrenza, a [t.iannoizzi@cng.it](mailto:t.iannoizzi@cng.it))

Area <sup>1</sup> : NB <sup>2</sup>	Data	
	Versione:	
	Modulo n.:	
	CFP <sup>3</sup> :	
	Codice <sup>3</sup> :	
	Durata <sup>4</sup> :	
	Presenza minima % <sup>5</sup> :	
NB <sup>5</sup>		
Argomento <sup>6</sup>	Contenuti <sup>7</sup>	Durata <sup>8</sup>

### CONTATTI UTILI:

### INFORMAZIONI PER ORGANIZZAZIONE CORSO:

---

#### \* Riservato al Consiglio Nazionale

---

<sup>1</sup> Estimativa peritale – Topografia e cartografia – Edilizia, urbanistica ed ambiente

<sup>2</sup> riportare il titolo del corso

<sup>3</sup> identificativo per l'archiviazione (necessario per la gestione informatizzata)

<sup>4</sup> durata complessiva del corso

<sup>5</sup> specificare lo scopo del corso (oggetto, finalità, obiettivi ecc.)

<sup>6</sup> indicare l'argomento oggetto di trattazione

<sup>7</sup> specificare i contenuti dell'argomento

<sup>8</sup> specificare la durata (minima) di trattazione (ore, esempio 1,30 oppure 0,30)



FAC-SIMILE  
modello compilato

<b>Area<sup>1</sup>:</b> Estimativa peritale		<b>Data</b>
<b>NB<sup>2</sup></b> Procedimento Finanziario		<b>Versione:</b>
		<b>Modulo n.:</b>
		<b>CFP<sup>3</sup>:</b>
		<b>Codice<sup>3</sup>:</b>
		<b>Durata<sup>4</sup>:</b>
		<b>Presenza minima %<sup>5</sup>:</b>
<b>NB<sup>5</sup></b> Corso finalizzato all'applicazione dei procedimenti di valutazione secondo il criterio finanziario ecc		
<b>Argomento<sup>6</sup></b>	<b>Contenuti<sup>7</sup></b>	<b>Durata<sup>8</sup></b>
Applicazione	- Flusso di cassa - Periodo di disponibilità - Investimento immobiliare	0,30
Canone di locazione	- Calcolo del canone (MCA) - Calcolo del canone (PLV) - Spese gestione e esercizio - Bilancio immobiliare	3,00
Saggio capitalizzazione	- saggio capitalizzazione - ricerca diretta e indiretta del saggio nel procedimento della capitalizzazione diretta - saggio di rendimento interno - ricerca indiretta del saggio nel procedimento finanziario	4,00
Ecc.	Ecc.	

**CONTATTI UTILI:  
INFORMAZIONI PER ORGANIZZAZIONE CORSO:**

**\* Riservato al Consiglio Nazionale**

<sup>1</sup> Estimativa peritale – Topografia e cartografia – Edilizia, urbanistica ed ambiente

<sup>2</sup> riportare il titolo del corso

<sup>3</sup> identificativo per l'archiviazione (necessario per la gestione informatizzata)

<sup>4</sup> durata complessiva del corso

<sup>5</sup> specificare lo scopo del corso (oggetto, finalità, obiettivi ecc.)

<sup>6</sup> indicare l'argomento oggetto di trattazione

<sup>7</sup> specificare i contenuti dell'argomento

<sup>8</sup> specificare la durata (minima) di trattazione (ore, esempio 1,30 oppure 0,30)



Consiglio Nazionale  
Geometri e Geometri Laureati



CONSIGLIO NAZIONALE GEOMETRI  
PRESSO MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

**FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA**

approvato nella seduta di Consiglio del 10 novembre 2009



## INTRODUZIONE

### Il Consiglio Nazionale Geometri e Geometri Laureati

- Visto l'articolo 23 lettera b) del Codice Deontologico della categoria il quale prevede che il Geometra deve "mantenere costantemente aggiornata la propria preparazione professionale attraverso lo svolgimento e la frequenza delle attività di informazione, di formazione e aggiornamento secondo le modalità statuite dal Consiglio Nazionale sentiti i Collegi Provinciali e Circondariali";

- Vista la mozione approvata dall'assemblea dei Presidenti in data 23 giugno 2006;

- Visto l'articolo 13 comma 4<sup>^</sup> del regolamento sulla Formazione Continua Professionale approvato dal Consiglio Nazionale in data 22 novembre 2006 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 53 del 5 marzo 2007 (estratti, sunti e comunicati)

- Considerato quanto segue:

- (1) La vigente normativa riguardante gli Ordini e i Collegi professionali risponde all'esigenza di realizzare un rilevante interesse pubblico;
- (2) La formazione continua costituisce un punto cruciale della strategia definita dal Consiglio Europeo (Lisbona 2000) cioè nel realizzare un "*economia basata sulla conoscenza più competitiva del mondo entro il 2010*" in grado di realizzare una crescita economica sostenibile, accompagnata da nuove e migliori condizioni e una maggiore coesione sociale;
- (3) La formazione continua è finalizzata a garantire un continuo aggiornamento delle conoscenze scientifiche necessarie per corretto esercizio dell'attività professionale a tutela della collettività.
- (4) L'introduzione, a livello europeo, di tessere professionali impone la necessità di rendere pubblico il percorso formativo (curriculum) dei professionisti attraverso informazioni, nel pieno rispetto delle disposizioni sulla protezione dei dati personali, relativi anche all'esperienza professionale e conseguentemente alla formazione svolta.
- (5) Il Parlamento di Strasburgo ha approvato la direttiva sul riconoscimento delle qualifiche professionali e cioè il riconoscimento automatico delle professioni in tutta l'Unione Europea, meno burocrazia e procedure snelle per consentire ai professionisti degli Stati membri di circolare liberamente in tutto il territorio europeo. E' stata introdotta la definizione di libera professione secondo il principio statuito dalla Corte di Giustizia e cioè "*professione esercitata da*

2



*una persona che, sulla base delle qualifiche professionali specifiche, fornisce a titolo personale, sotto la propria responsabilità, prestazioni intellettuali in modo autonomo nell'interesse del mandante e della collettività" per cui l'esercizio della professione "è in genere sottoposto a obblighi professionali specifici, conformemente alla legislazione nazionale e alle normative elaborate autonomamente nel quadro di quest'ultima dai rispettivi ordini professionali" che "garantiscono e perfezionano la professionalità, la qualità e il rapporto di fiducia esistente con il mandante". La formazione è un'attività che garantisce e perfeziona la professionalità.*

- (6) Gli eventi formativi assicurano ai professionisti di ogni età e situazione occupazionale, in un'ottica di pari opportunità, condizioni che facilitano l'apprendimento permanente, al fine di evitare rischi di esclusione sociale e formativa.
- (7) La formazione genera, secondo gli indirizzi europei, un atteggiamento responsabile e attivo teso al miglioramento e all'aggiornamento del «*capitale umano*»
- (8) E' necessario dar luogo a eventi formativi quantomeno aggregati su base regionale capaci di coordinare ed integrare le diverse risorse anche pubbliche, di realizzare un'analisi dei fabbisogni formativi in raccordo con i fabbisogni professionali della società ed individuare le priorità, mettere in campo adeguate misure per la promozione e l'orientamento della domanda di formazione e, quindi, il monitoraggio da chi verifica i risultati.
- (9) La categoria dei Geometri è pienamente consapevole che esercitare la libera professione nella società in evoluzione significa essere in grado di fornire una prestazione intellettuale di assoluta competenza e qualità
- (10) La necessità di istituire un percorso di formazione professionale è una conseguenza del continuo evolversi delle normative e delle procedure applicative tecniche
- (11) Tutto il mondo delle scienze e delle tecniche è in continua evoluzione; la tecnologia esasperata ha radicalmente cambiato e sovvertito tutte le tradizionali tecniche lavorative, in ogni campo; la globalizzazione e la informatizzazione del "sistema lavoro" hanno cambiato e velocizzato in modo esponenziale le procedure e le modalità operative; le normative "quadro" e quelle applicative sono modificate e aggiornate con una frequenza quasi imbarazzante che mette a dura prova anche il professionista più attento; la formazione professionale continua non può essere volontaria e/o facoltativa; la formazione professionale continua è basilare e necessaria lungo tutto l'arco della vita professionale a garanzia dei servizi da prestare alla committenza.





## TITOLO I

### DISPOSIZIONI GENERALI

#### Articolo 1

##### Oggetto

Il presente regolamento disciplina l'aggiornamento della preparazione professionale di ogni iscritto all'Albo.

La "formazione professionale continua" è alla base delle norme deontologiche cui sono tenuti gli iscritti all'Albo

#### Articolo 2

##### Ambito di applicazione

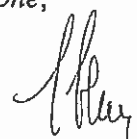
Il presente regolamento è parte integrante del Codice Deontologico ed è, quindi, applicabile a tutti gli iscritti all'Albo.

#### Articolo 3

##### Definizioni

Ai fini del presente regolamento si applicano le seguenti definizioni:

- (a) «**evento formativo**»; evento finalizzato all'informazione, formazione e aggiornamento professionale («**seminario**» o «**corso di formazione**»);
- (b) «**seminario**»; acquisizione di conoscenze culturali e scientifiche finalizzate all'aggiornamento dell'attività professionale;
- (c) «**corso di formazione**»; acquisizione di conoscenze scientifiche finalizzate allo svolgimento dell'attività professionale consistente in una serie metodica di lezioni o trattazioni sistematica in una o più discipline inquadrata nell'ambito di una preparazione tecnica o di un programma di studio
- (d) «**verifica finale**» valutazione delle conoscenze scientifiche acquisite al termine della partecipazione a un corso di formazione
- (e) «**credito formativo professionale (CFP)**» il credito formativo professionale è l'unità di misura dell'impegno richiesto al "geometra libero professionista" per il perseguimento della formazione professionale continua
- (f) «**relatore**»; esperto di comprovate conoscenze scientifiche desumibili da idoneo *curriculum vitae* incaricato di presentare o svolgere una relazione in un *seminario*;
- (g) «**libero docente**»; esperto di comprovate conoscenze scientifiche desumibili da idoneo *curriculum vitae* incaricato di svolgere attività di insegnamento in un *corso di formazione*;

 4



(h) «tutor»; esperto “libero docente” incaricato di seguire gruppi di professionisti iscritti ad un “corso di formazione”;

(i) «anno di iscrizione»; anno di competenza indipendentemente dalla data di iscrizione sulla cui base devono essere effettuati tutti i calcoli per la determinazione dei CFP

## TITOLO II SVOLGIMENTO FORMAZIONE

### Articolo 4

Ambito della formazione continua

1. La formazione continua riguarda le discipline della professione del Geometra.
2. Gli eventi formativi devono comprendere le discipline tecnico-scientifiche inerenti all'attività professionale del «geometra» nonché le norme di deontologia e ordinamento professionale e le altre discipline comunque funzionali all'esercizio della libera professione quali, a titolo esemplificativo, le lingue, le applicazioni informatiche, la comunicazione, l'organizzazione dello studio professionale.
3. La formazione continua dovrà accompagnare l'iscritto lungo tutto il periodo dell'attività professionale con termini e modalità modulate nel rispetto delle norme e dei criteri di seguito enunciati

### Articolo 5

Credito Formativo Professionale (CFP)

1. Il credito formativo professionale (CFP) è l'unità di misura della quantità, del livello, del profilo e della valenza dei percorsi formativi del Geometra libero professionista.
2. Il CFP favorisce la razionalizzazione dell'apprendimento e dell'aggiornamento attraverso un più alto grado di coordinamento fra le discipline ed il rinnovamento delle metodologie professionali;
3. Il CFP per i seminari è generalmente riferito al tempo impiegato (ora = credito) mentre nei corsi è in funzione dei contenuti scientifici ed innovativi dell'evento formativo; deve essere contraddistinto da un'elevata coerenza fra le conoscenze scientifiche, culturali, conoscitive e l'orientamento formativo-professionale.



## Articolo 6

### Attività formativa

1. Il Consiglio Nazionale predispone i temi e la durata dei "*corsi di formazione*" anche strutturati in singoli moduli e può valutare e accreditare i corsi (art. 3 lett. c) proposti da altri soggetti avvalendosi, se del caso, di un comitato tecnico scientifico.
2. I Collegi Provinciali e Circondariali predispongono i "*seminari*" (art. 3 lett. b) singolarmente o collegialmente, agli enti di Categoria:Comitati Regionali, Associazioni riconosciute dal Consiglio Nazionale, e dagli Istituti Universitari, Istituti Tecnici ed enti equiparati; è facoltà del Consiglio Nazionale di predisporre i "*seminari*". I "*seminari*" non possono avere una durata superiore alle quattro ore.
3. E' facoltà dei Collegi Provinciali e Circondariali accreditare eventuali "*seminari*" (art. 3, lett. b) organizzati da altri soggetti.
4. Gli eventi formativi (art. 3 lett. a) sono organizzati dai Collegi Provinciali e Circondariali, singolarmente o collegialmente, agli enti di Categoria:Comitati Regionali, Associazioni riconosciute dal Consiglio Nazionale, e dagli Istituti Universitari, Istituti Tecnici ed enti equiparati.
5. Alla conclusione dell'evento deve essere rilasciato all'iscritto, a cura dell'ente organizzatore, un attestato di partecipazione con indicazione dei crediti formativi professionali attribuiti secondo le disposizioni indicate nell'articolo 8 comma 1^.

## Articolo 7

### Altra attività formativa

1. Costituiscono, inoltre, CFP, nell'ambito di cui all'articolo 4 comma 2°, le seguenti attività:
  - a. relazioni in convegni, seminari ecc.
  - b. pubblicazioni
  - c. lezioni in corsi, master ecc;
  - d. docenze presso istituti tecnici, universitari ed enti equiparati;
  - e. superamento di esami in corsi universitari attenenti la professione.
2. La ripetizione del medesimo «*evento formativo*» di cui alle lettere a), b), c) e d), non produrrà alcun riconoscimento di CFP.



3. Su richiesta dell'iscritto corredata di idonea documentazione, il Consiglio Nazionale rilascia la certificazione dei crediti formativi professionali dell'evento formativo di cui al comma 1^ del presente articolo.

## Articolo 8

### Riconoscimento crediti formativi professionali

1. Ai «*Seminari*» sono attribuiti i crediti professionali formativi nella misura di 1 CFP per ogni ora di seminario.
2. Ai «*Corsi di Formazione*» i crediti formativi professionali sono attribuiti dal Consiglio Nazionale anche per singoli moduli formativi valutando la durata, i temi trattati, la docenza e l'eventuale verifica finale.
3. Per le «*Attività formative*» di cui all'art. 7, i crediti formativi professionali saranno attribuiti dal Consiglio Nazionale.
4. Gli eventi formativi potranno essere svolti anche tramite Formazione a Distanza (FAD) secondo specifiche indicazioni del Consiglio Nazionale.
5. All'esercizio dell'attività svolta nell'ambito istituzionale (es. Presidente, Consigliere, partecipazione a Commissioni) e degli obblighi degli iscritti all'Albo, non è riconosciuto alcun CFP.
6. La partecipazione agli eventi formativi organizzati al di fuori del territorio italiano, su istanza dell'iscritto, sarà oggetto di valutazione per il riconoscimento dei CFP da parte del Consiglio Nazionale, secondo quanto indicato negli articoli che precedono.

## TITOLO III

### APPLICAZIONE

## Articolo 9

### Applicazione

1. I Collegi Provinciali e Circondariali sono tenuti, ai fini statistici, ad aggiornare il registro della formazione professionale continua predisposto su supporto informatico dal Consiglio Nazionale ([www.cng.it](http://www.cng.it)) con cadenza trimestrale e chiusura al 31 dicembre.



2. L'attività di formazione continua svolta dall'iscritto potrà essere oggetto di divulgazione a terzi (*curriculum*) in quanto trattasi di pubblicità informativa che risponde al solo interesse del pubblico

### Articolo 10

#### Periodo formativo

1. La formazione continua deve essere perseguita a far data dall'iscrizione all'Albo Professionale.

### Articolo 11

#### Livello minimo di formazione

1. Il numero minimo dei crediti formativi professionali (CFP) è il seguente:

A	B	C	A	B	C
1	0	160	21	10	50
2	15		22	10	
3	15		23	10	
4	15		24	10	
5	15		25	10	
6	10	120	26	10	50
7	10		27	10	
8	10		28	10	
9	10		29	10	
10	10		30	10	
11	10	100	31	10	50
12	10		32	10	
13	10		33	10	
14	10		34	10	
15	10		35	10	
16	10	80			
17	10				
18	10				
19	10				
20	10				

A - anni di iscrizione all'Albo professionale;  
B - CFP da conseguire nell'anno;  
C - CFP da conseguire nel quinquennio.



2. Il professionista, dal 1° gennaio 2010, sarà tenuto al rispetto:
  - i) dei minimi annuali riferibili alla frazione di periodo quinquennale in cui è compreso (colonna B);
  - j) dei CFP minimi quinquennali (colonna C) in ragione della frazione del periodo interessato.
3. L'obbligo formativo è valutato dal Consiglio del Collegio al termine dei periodi quinquennali di cui al comma 1 (tabella – colonna C), per l'avvio delle procedure di cui agli articoli 11 e 12 del Regio Decreto 11 febbraio 1929 n. 274.

## Articolo 12

### Sospensione - Cancellazione

1. L'obbligo della formazione professionale continua è sospeso in caso di impedimento dovuto a maternità, grave malattia o grave infortunio o altri casi documentati derivanti da causa di forza maggiore.
2. La sospensione, su istanza dell'iscritto, dovrà essere deliberata dal Consiglio del Collegio; in ipotesi positiva l'iscritto sarà sospeso dall'obbligo di ottenere i CFP minimi annuali (articolo 11, comma 1 - tabella – colonna B) ed i CFP minimi quinquennali (articolo 11, comma 1 - tabella – colonna C) in ragione della frazione del periodo interessato.
3. Nel caso di cancellazione e successiva nuova iscrizione si applica il comma 2 del presente articolo; nell'ipotesi, che il periodo di cancellazione risulti superiore di anni cinque, gli anni pregressi di iscrizione non saranno computati ai fini dell'applicazione della tabella di cui all'articolo 11, comma 1.

## Articolo 13

### Entrata in vigore

1. Il presente regolamento entra in vigore dal 1° gennaio 2010 e sarà obbligatorio per ogni iscritto all'Albo secondo quanto prescritto dal codice deontologico.
2. In relazione alle disposizioni del presente regolamento, il Consiglio Nazionale può emanare norme di attuazione, coordinamento e indirizzo che definiscono modalità e procedure di svolgimento delle attività e degli eventi alla formazione professionale continua



## Articolo14

### Norma transitoria

1. I crediti formativi maturati fino al 31 dicembre 2009 concorrono al raggiungimento del livello minimo complessivo (articolo 11, comma 1- tabella – colonna C) fermo restando l'obbligo di ottenere i minimi annuali.