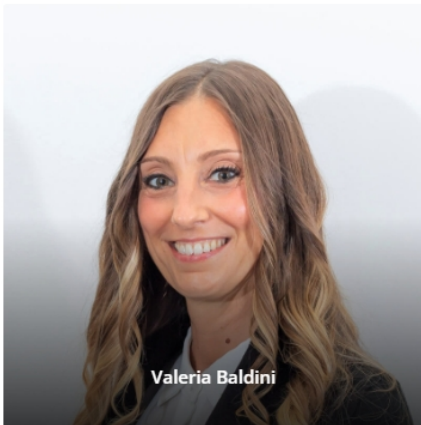


SEGRETARIA COMMERCIALE



ULTIMA ESPERIENZA

- **2015- 2025 – Segretaria e Receptionist** presso Agenzia immobiliare con diverse mansioni: centralinista, accoglienza clienti, agenda e gestione degli appuntamenti, stesura contratti di locazione, registrazione, risoluzione e archivio. Compilazione modelli per Compravendite immobiliari e registrazione. Utilizzo del gestionale per la pubblicazione degli annunci, gestione dei vari portali. Utilizzo Entratel e Sister. Disegno di planimetrie personalizzate e quotate con l'uso del programma Autocad.

ESPERIENZE PASSATE

- **1994 - 2011 – Segretaria e disegnatrice** presso studi di architettura con mansioni di gestione archivio clienti, gestione delle scadenze, gestione delle bolle e fatture, piccola contabilità, gestione degli ordini del materiale, gestione della clientela, contatti telefonici con ditte e clienti per i vari appuntamenti e confronti tecnici, documentazione varia, rilievi e realizzazione grafica dei progetti architettonici attraverso l'uso di **AUTOCAD**.

- **2011 - 2014 – Banconista** presso forno pasticceria con diverse mansioni: gestione della merce, carico, collocazione del magazzino, rifornimento degli scaffali, come posizionare la merce, controllo scadenze, gestione delle bolle e fatture, segnalazione prodotti in scadenza e eccedenza.

Gestione degli ordini: ordinazione della merce tramite grossista, il prezzo della merce.

Comunicazione commerciale: esposizione della merce nella corretta disposizione e nel periodo adeguato, creazione di un cartello offerta.

Gestione della clientela con vendita diretta al banco, confezionamento e allestimento banco e servizio cassa, inoltre ricopro il ruolo di preparazione pasticceria secca, aiuto pasticciere per quanto riguarda la pasticceria fresca e aiuto fornai per quanto riguarda la farcitura di pizza, gnocco e diversi prodotti da forno presenti a banco.

OBIETTIVO

- L'ultima attività che ho svolto mi ha dato l'opportunità di essere a contatto con il pubblico e mi piacerebbe continuare.

FORMAZIONE

Istituto d' Arte A. Venturi, Modena

Grafica pubblicitaria

Maestra d'arte

CONOSCENTE INFORMATICHE

Pacchetto office (word excel), Photo shop CS, maker. Autocad 2d, internet, posta elettronica, social network, realizzazione plastici.

HOBBY

Architettura, lettura, natura, animali.

DISPONIBILITA' IMMEDIATA.

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio cv in base Art.13 del D.Lgs. 196/2003